

do Regulaminu zawierania na odległość umów o świadczenie usług przez Inwest med. sp. z o. o. z siedzibą w Legionowie za pośrednictwem serwisu „Portal Pacjenta” oraz ich opłacania za pośrednictwem systemu płatności on-line

**ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CENTRUM MEDYCZNYM GOLDENMED  
(INWEST MED SP. Z O.O.) Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE (art. 13 RODO)**

**Administratorem Twoich danych osobowych jest Centrum Medyczne Goldenmed przy ul. Odkrytej 4 w Warszawie (03140) – działające w formie Inwest Med Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 33/101 w Legionowie (05-120), adres e-mail: kontakt@goldenmed.pl, numer telefonu 22 100 52 82, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000542564, numer NIP: 5272729539, REGON: 360773536.**

W kwestiach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych, jak również w przypadku pytań lub wątpliwości, możesz skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@goldenmed.pl** lub listownie na adres Administratora.

**Cel i podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych:**

Cel	Podstawa prawna
w celu prowadzenia przez Administratora działalności leczniczej, w szczególności w celu udzielania świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz w celu postawienia diagnozy i innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o Rzeczniku Praw Pacjenta;	na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o Rzeczniku Praw Pacjenta;
kontakt poprzez wykorzystanie numeru telefonu lub adresu e-mail w celu np. potwierdzenia wizyty, odwołania terminu wizyty lub zabiegu, poinformowania o możliwości odbioru wyniku badań, co stanowi prawnie uzasadniony interes ADO, jakim jest obsługa pacjenta;	art. 6 ust. 1 lit. b RODO art. 6 ust. 1 lit. f RODO
za pośrednictwem systemu monitoringu wizyjnego w celu ochrony obiektu i mienia, zwiększenia bezpieczeństwa na terenie Centrum Medycznego Goldenmed – Inwest Med Sp. z o.o. oraz umożliwienie wykrywania zachowań szkodzących Administratorowi lub jego podwykonawcom albo narażających ich na straty (monitoring wizyjny pomieszczeń oraz otoczenia);	art. 6 ust. 1 lit. f RODO
prowadzenie ksiąg rachunkowych, rozliczeń z płatnikiem, rozliczeń podatkowych, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji medycznej, weryfikacja tożsamości przed wizytą;	art. 6 ust. 1 lit. c RODO
prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora lub przez stronę trzecią, w tym w szczególności badanie satysfakcji pacjentów, prowadzenie badań i analiz statystycznych (dostosowanie oferty i doskonalenie standardów świadczonych usług), a także ustalanie, dochodzenie lub obrona roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym, w związku z działalnością prowadzoną przez Administratora lub jego podwykonawców;	art. 6 ust. 1 lit. f RODO
marketing usług świadczonych przez Administratora lub jego partnerów handlowych na podstawie Twojej zgody	art. 6 ust. 1 lit. a RODO

**Odbiorcami Twoich danych osobowych będą:**

- inne podmioty wykonujące działalność leczniczą, w celu kontynuacji leczenia (zapewnienie ciągłości świadczeń zdrowotnych) lub rozliczenia finansowego udzielonego świadczenia;
- audytorom, kontrolerom i podmiotom upoważnionym z mocy prawa do dokonywania kontroli udzielonych świadczeń medycznych lub dokumentacji medycznej w obszarze ochrony zdrowia (Narodowy Fundusz Zdrowia, Rzecznik Praw Pacjenta etc.);
- podmioty, które na podstawie odrębnie zawartych umów współpracują z Centrum Medycznym Goldenmed – Inwest Med Sp. z o.o. w celu profesjonalnego wykonania świadczenia zdrowotnego;
- dostawcom usług zaopatrujących Centrum Medyczne Goldenmed – Inwest Med Sp. z o.o. w rozwiązania techniczne, organizacyjne oraz prawne, umożliwiające udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz zarządzanie (dostawcy usług IT, podmioty dostarczające oprogramowanie wykorzystywane w celu przetwarzania danych pacjentów; podmioty zajmujące się outsourcingiem informatycznym; podmioty serwisujące urządzenia Administratora; podmioty świadczące usługi archiwizacji dokumentacji medycznej; podmioty, którym przekazuje się dokumentację medyczną dla celów archiwizacji i niszczenia; laboratorium zewnętrzne; podmioty zajmujące się outsourcingiem opisów radiologicznych etc.);
- osoby upoważnione przez pacjenta w ramach realizacji swoich uprawnień;
- podmioty upoważnione na podstawie, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;
- organy państwowe lub organy samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
- inne podmioty i organy upoważnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**Dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej będą przetwarzane przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem** [zgodnie z wymogami art. 29 ust. 1 ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2017 r. poz. 1318) oraz par. 12 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz.U. 2010 nr 149 poz. 1002)]:

- dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
- dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;
- zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;
- skierowań na badania lub zleceń lekarza, które będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, a przypadkach, gdy świadczenie nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie - przez okres 2 lat, chyba że pacjent odebrał skierowanie;
- dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2 roku życia, która będzie przechowywana przez okres 22 lat;
- dokumentacji medycznej związanej ze świadczeniem usług z zakresu medycyny pracy w przypadku pracowników narażonych na działanie czynników szkodliwych, która będzie przechowywana przez okres 40 lat.

**Dane służące do celów rozliczania świadczeń zdrowotnych, a także dane służące do dochodzenia roszczeń** będą przetwarzane przez okres przedawnienia tych roszczeń zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

**Dane przetwarzane na potrzeby księgowości i rozliczeń podatkowych** są przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

**Dane pozyskane na podstawie Twojej zgody na komunikację w celach marketingowych**, będą przetwarzane do momentu jej wycofania.

**Dane pozyskane przy pomocy monitoringu wizyjnego** będą przetwarzane maksymalnie 7 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub powzięto wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu – w takim przypadku termin przechowywania danych ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

**W zakresie swoich danych osobowych masz prawo do:**

- dostępu do swoich danych (art. 15 RODO);
- sprostowania swoich danych (art. 16 RODO); • żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- przenoszenia danych (art. 20 RODO);
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uważasz, że Twoje dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.
- usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO) – w przypadku danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej zgody;
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO) – w przypadku danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej zgody.

**Podanie danych osobowych jest dobrowolne**, jednakże jako podmiot leczniczy zobowiązani jesteśmy do prowadzenia dokumentacji medycznej związanej z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w sposób określony przepisami prawa (m.in. do oznaczenia tożsamości pacjenta z wykorzystaniem jego danych osobowych). W takim przypadku niepodanie danych może skutkować odmową rezerwacji wizyty czy udzielenia świadczenia zdrowotnego.

**Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest dobrowolne**, brak zgody na komunikację marketingową nie może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Każdą z wyrażonych przez zgodę możesz wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych dokonanego przed jej wycofaniem. W celu cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych skontaktuj się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.

**Podanie danych jest również niezbędne do wystawienia rachunku lub faktury.**

**Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Administrator nie będzie stosował wobec Ciebie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.**

Prezes Inwest med sp. z o. o.